

# LA GESTION SYNDICALE

**Objectifs :** Acquisition des connaissances relatives à la pratique syndicale, optimisation de la gestion syndicale et du climat social en entreprise.

**Prérequis :** Connaissance du milieu de l'entreprise ou de l'administration.

**Déroulement pédagogique :** Cours, présentation d'outils et de méthodes, mise en situation, travail par groupe.

**Suivi et Évaluation :** Évaluation par les participants et remise d'une attestation de formation.

**Destinataires :** Manager, personnel de direction, RRH, chef de service, délégué syndical.

**Durée :** 1 jour

**Coût :** 990 €HT



**« Nous ne reculons pas, nous avançons dans une autre direction »**

Général George PATTON



**La liberté syndicale un droit protégé constitutionnellement et une liberté universelle reconnue aussi bien aux salariés de l'entreprise qu'aux agents publics. Chacun peut défendre ses droits et ses intérêts par l'action syndicale et adhérer librement au syndicat de son choix. De même, celui qui s'estime victime d'une entrave à sa liberté syndicale, d'une discrimination, peut saisir les juridictions nationales et européennes.**

Afin d'optimiser l'activité, l'employeur se doit de composer avec toutes les forces vives concourant à la réalisation de l'objet social ou du service public dont il a la charge, parmi lesquelles figurent les délégués syndicaux.

Cette formation, théorique et pragmatique, dresse un panorama du droit syndical en France dans les secteurs public et privé, en traduisant le cadre réglementaire et les modalités de fonctionnement propres aux syndicats. Elle aborde ce sujet sous un angle nouveau, celui de "la gestion syndicale" comprise comme une collaboration entre l'employeur et ses délégués syndicaux, et non plus comme une opposition classique inopportune. Elle livre des clés permettant d'agir pour le maintien ou l'amélioration du climat social professionnel, propose une analyse relative au droit de grève, au lock out et à l'interdiction des discriminations syndicales. In fine, elle met en pratique la gestion d'un conflit professionnel.



## PLAN DE LA FORMATION

### Appréhender la fonction syndicale dans le secteur privé

Les syndicats professionnels :

- Définition, constitution et fonctionnement.
- La représentativité patronale et syndicale.
- La section syndicale et le délégué syndical
- Le congé de formation économique, sociale et syndicale.
- La participation au dialogue social.

Le Comité Social et Économique (CSE) :

- Quid de l'effectif.
- Élection des membres, composition, durée de la mandature et fonctionnement.
- Les attributions du CSE dans les entreprises (- de 50 + 50 salariés).
- Le rôle des représentants de proximité et du conseil d'entreprise.

Les garanties des représentants du personnel.

### Appréhender les syndicats dans le secteur public

La signification du droit syndical  
L'organisation matérielle (locaux syndicaux...).

L'information syndicale.

Les droits des délégués syndicaux.

### Zoom sur le droit de grève et le lock out

Valeur juridique de la grève, les types de grèves et leurs conséquences.

La licéité du Lock out.

### La gestion des délégués syndicaux

Savoir instaurer un climat propice au dialogue.

Favoriser la performance.

Percevoir le délégué syndical comme moteur de l'établissement.

Savoir identifier et appréhender les situations conflictuelles.

Utiliser les techniques de médiation et de communication.

Mener judicieusement une réunion avec les délégués syndicaux.

### Connaître les contentieux juridictionnels et les moyens de les prévenir

Les contentieux publics et privés.

La négociation.

La transaction.

Savoir collaborer avec l'inspecteur du travail.

### Mise en situation : gestion d'un conflit sur lieu de travail entraînant le départ d'un agent

### NB : l'interdiction des discriminations syndicales et les bonnes pratiques pour un climat social sain

La discrimination syndicale et les sanctions applicables à l'atteinte à la liberté syndicale. Retours d'expériences.

Revue des pratiques vertueuses et conseils.