

# LA CONDUITE DE PROJET

## LES CLÉS DE LA RÉUSSITE

**Objectifs :** Acquisition et appropriation des techniques et méthodes permettant la réalisation et la gestion pérenne d'un projet professionnel ; optimisation des compétences personnelles et professionnelles, « From being to done ».

**Prérequis :** Aucun.

**Déroulement pédagogique :** Apport de connaissances, d'outils et de méthodes, travail par groupe, développement des facultés personnelles.

**Suivi et Évaluation :** Évaluation par les participants, remise d'une attestation de formation.

**Destinataires :** Tout public.

**Durée :** 1 jour ou 2 jours

**Coût :** 990 €HT



*Si la réalisation d'un projet peut être une réponse à un besoin existant, la création d'un besoin que le projet est appelé à satisfaire ou encore l'aboutissement d'un rêve, sa pérennité implique organisation, compétences et contrôles. Parce qu'un projet mérite d'exister, il doit être mené*

NB



**Que vous soyez en poste dans les secteurs public ou privé, autoentrepreneur ou en création de start-up, NBSF vous propose un cadre méthodologique pertinent, légal et opportuniste afin de réaliser, gérer, projeter et développer votre projet.**

NBSF vous recentre dans un premier temps sur votre projet et sa viabilité. Il vous ouvre ensuite un panel d'outils de gestion, vous livre les règles essentielles du manager (si équipe), et vous expose la réglementation applicable tout en minimisant les risques de contentieux.

Cette formation vous donne les connaissances et savoir-faire requis, et à la demande, vous accompagne dans le développement et la sécurisation de votre activité.

### La plus-value NBSF :

Une formation théorique essentielle sur les connaissances incontournables, un pragmatisme certain et une disponibilité inédite. Un accompagnement sur mesure (personnalisé, juridique, administratif et humain).



## PLAN DE LA FORMATION

### Connaître les fondamentaux de la conduite de projet

Le « mode projet » et la création de valeur : organiser, piloter et animer.  
Rappels relatifs au management et à l'optimisation de la performance.  
Le QOQOQPC (Quoi ? Qui ? Où ? Quand ? Comment ? Pourquoi ? Combien ?).  
Le cahier des charges et la contractualisation des objectifs.  
L'intégration de la notion de risques et aléas.

### S'assurer de la viabilité de mon projet

Cerner la définition de mon projet  
Un objectif réalisable ?  
L'application du QOQOQPC à mon projet (Exercice : Réalisation de la pieuvre fonctionnelle du projet).  
La rentabilité et la pérennité du projet : Mon business model et mon business plan.

### Construire et animer son équipe projet

Identifier ses zones de confort et ses zones d'ombre  
Réaliser le plan d'action.  
Bâtir une équipe compétente : acteurs, rôles et responsabilités, organigramme, pouvoir de décision et délégations.  
Animer l'équipe : « mettre en mouvement et donner du sens » (techniques de management, maîtrise des questions ouvertes et fermées).

### Piloter mon projet

Gestion et suivi de l'activité, des coûts et des délais  
Créer la feuille de route (phases principales, revues, pendulage).

### Les outils de gestion et de planification :

- kpi, indicateurs de suivi, tableaux de bord.
  - le RAR (Résultats-Activités-Ressources).
  - Diagramme de Gant, roue de Deming, pieuvre fonctionnelle, diagramme d'Ishikawa.
  - Le respect des normes applicables au projet
- Intégrer les risques et les prévenir.  
Savoir gérer les risques et les aléas.  
Détenir les fonds documentaires juridiques et techniques du projet.  
Organiser la veille juridique relative au projet.  
Intégrer la conduite du changement.

### Communiquer efficacement sur mon projet

Établir le plan de communication interne et externe.  
Savoir vendre son projet et présenter les résultats (principe SMART, oral et écrit).

### Zoom sur l'intégration de connaissances et l'esprit de synthèse

Identifier son mécanisme d'apprentissage :  
L'écoute, la vue, l'écrit (« to do list » et prise de notes).  
L'intérêt du « mind mapping » (travail pratique : réalisation d'une carte heuristique).

### NB les principales causes d'échec des projets (Synthèse des causes, retours d'expériences)

Appréhender la fin d'activité.  
La fin de l'activité volontaire.  
La fin contrainte de l'activité.  
La gestion des contentieux.

### Bilan de la formation et Questionnaire satisfaction